

耕莘健康管理專科學校學位(畢業)證書影本驗印作業要點

中華民國92年9月22日行政會議通過
中華民國93年11月29日行政會議修正通過
中華民國96年1月17日校務會議通過更改校名
中華民國96年6月25日行政會議修正通過
中華民國104年5月25日行政會議修正通過

一、為增進本校核發文書證件效率，簡化作業流程，提高行政服務滿意度，特訂定本要點。

二、說明

(一)一般原則

1. 受理申請時間：週一至週五上班時間。
2. 受理申請單位：教務處註冊組(教務組)。
3. 受理申請對象：畢業校友。
4. 作業流程：

(1) 受理方式：由畢業校友主動提出申請，先依其所需份數自行影印學位(畢業)證書份數，並填寫「各項證明書申請單」，持申請單至總務處出納組(總務組)繳費後，持學位(畢業)證書正本、影本及申請單至教務處註冊組(教務組)辦理。

(2) 作業流程：承辦人員檢核學位(畢業)正本與影本相符無誤後，於申請影本背面蓋用「與正本相符」印章及承辦人職章，填寫「申請用印登記冊」，經註冊(教務)組長或教務主任核章，請總務處文書組於申請影本蓋用校印後核發。

(二)注意事項：

核對學位(畢業)證書正本及影本時應仔細查證，確認無誤。

三、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

各項證明書申請單						申請日期： 年 月 日	
姓名	中文	校 區	<input type="checkbox"/> 新店校區 <input type="checkbox"/> 宜蘭校區				
	英文	科 別			科		
學 號		班 級					
學 制	<input type="checkbox"/> 高職部 <input type="checkbox"/> 五專部 <input type="checkbox"/> 二專部 <input type="checkbox"/> 在職專班 <input type="checkbox"/> 夜間部 <input type="checkbox"/> 雙軌班						
畢業日期	年 月 日	身分證字號					
通訊處	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		電話	()			
申 請 項 目		工作天	份數	單價	金額(元)	領取方式	
中文學期(年)成績單【限在校生申請】 (第_____學年 第_____學期)		當天		10		<input type="checkbox"/> 自取 <input type="checkbox"/> 代領人_____	
中文歷年成績單		當天		20		<input type="checkbox"/> 郵寄(預付郵資 _____元) 中文 英文	
中文畢業證書影本用印(查驗證書正本)		1-2天		10		<input type="checkbox"/> 平信 <input type="checkbox"/> 航空 <input type="checkbox"/> 限時 <input type="checkbox"/> 航空掛號 <input type="checkbox"/> 掛號 <input type="checkbox"/> 郵局快捷 <input type="checkbox"/> 限掛 <input type="checkbox"/> 國際快遞 <input type="checkbox"/> 雙掛 <input type="checkbox"/> 其他	
中文畢業證明書(附切結書、2吋照片)		2-3天	限1份	100			
中文畢業證書改名(附原證書正本及戶籍謄本)		1-2天		50			
補發學生證		2天	限1份	150			
在學證明		中文當天		10			
補發休學證明書(限休學生)		當天		10			
補發修業證明書(限退學生, 附2吋照片)		2-3天	限1份	50			
中文實習成績(時數)證明		2-3天		40			
英文成績單(護照影本、高職附2吋照片) (副本50元)		7天	(正) 份	100			
			(副) 份	50			
英文畢業證書(附2吋照片及護照影本) (副本50元)		7天	(正) 份	100			
			(副) 份	50			
英文實習成績證明(附護照影本)		7天		40		承辦人簽章	
國外英文證明表格(自備表格及護照影本)		7天		100			
英文課程說明(單科)		7天		100		出納組簽章	
其他證明文件				50			
合 計					元		
注意事項	1. 申請流程：申請人至註冊組填單 出納組繳費 註冊組(繳費後須將本單繳回教務處) 2. 凡申請英文證明者，應將英文姓名(以護照為準)及出生地填寫正確。						
保證書： 茲保證本人 <input type="checkbox"/> 中文畢業證書 <input type="checkbox"/> 學生證 確係遺失，如有虛偽或所貼照片有假冒時，本人願負法律責任！立保證人：_____ (簽名蓋章) 年 月 日							