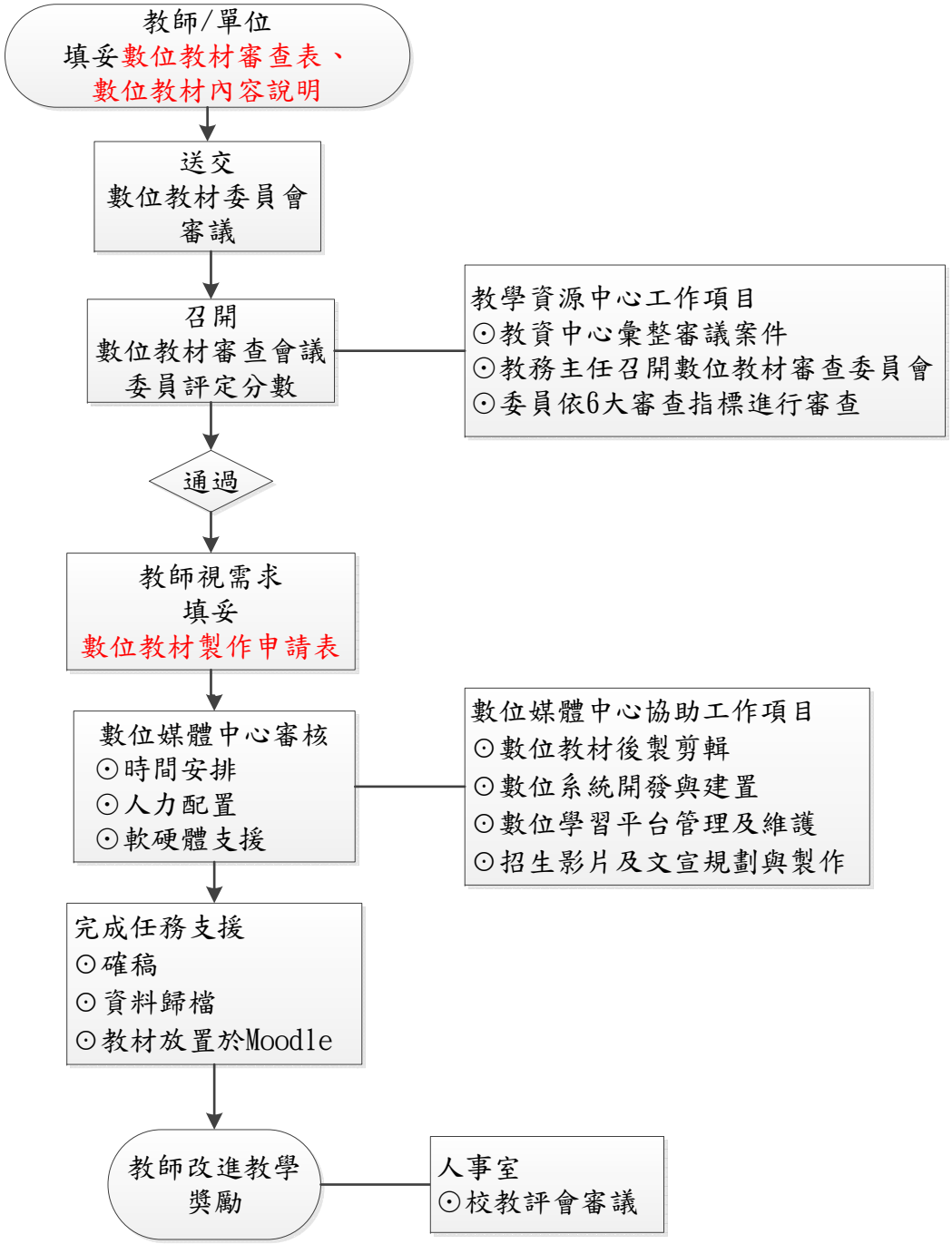
教師/單位
填妥數位教材審查表、
數位教材內容說明
送交
數位教材委員會
審議
召開
數位教材審查會議
委員評定分數
教學資源中心工作項目
⊙教資中心彙整審議案件
⊙教務主任召開數位教材審查委員會
⊙委員依6大審查指標進行審查
通過
教師視需求
填妥
數位教材製作申請表
數位媒體中心審核
⊙時間安排
⊙人力配置
⊙軟硬體支援
數位媒體中心協助工作項目
⊙數位教材後製剪輯
⊙數位系統開發與建置
⊙數位學習平台管理及維護
⊙招生影片及文宣規劃與製作
完成任務支援
⊙確稿
⊙資料歸檔
⊙教材放置於Moodle
教師改進教學
獎勵
人事室
⊙校教評會審議